

УТВЕРЖДАЮ:

Генеральный директор
ООО «Цифровая логистика»


А.В. Кочуков

№ ЦЛ-13/13

от «27» августа 2019 г.

Начиная с 07 сентября 2019 года читать условия оказания услуг Электронной торговой площадки «Грузовые перевозки» для грузоотправителей (утв. 30 июля 2018 года за № 13/13) в следующей редакции:

Условия оказания услуг Электронной торговой площадки «Грузовые перевозки» для грузоотправителей

Статья 1. Предмет Условий

1.1. Настоящие Условия оказания услуг Электронной торговой площадки «Грузовые перевозки» (далее - Общие условия ЭТП ГП) регулируют взаимоотношения оператора ЭТП ГП Общества с ограниченной ответственностью «Цифровая логистика» (далее - Цифровая логистика, ООО «Цифровая логистика»), железнодорожного перевозчика – ОАО «РЖД» (далее – ОАО «РЖД») и грузоотправителей (представителей грузоотправителей – плательщиков, экспедиторские организации, агенты и пр.) (далее – Клиенты), присоединившихся к настоящим Общим условиям ЭТП ГП (далее совместно именуемые - Стороны, по отдельности - Сторона) при оказании услуг по организации и осуществлению грузовых железнодорожных перевозок по инфраструктуре ОАО «РЖД» в прямом железнодорожном сообщении (за исключением перевозок на/с о. Сахалин, а также перевозок с использованием морского участка пути железнодорожно-паромной переправы Усть-Луга - Балтийск, Кавказ - Крым, Кавказ - Керчь) повагонными, контейнерными или групповыми отправлениями в вагонах, контейнерах, принадлежащих владельцам вагонов (далее - Вагоны), а также оказании Клиентам дополнительных услуг, связанных с перевозкой грузов железнодорожным транспортом (далее – Дополнительные услуги ЭТП ГП), посредством Портала ЭТП ГП (далее – Услуги ЭТП ГП) на сайте etpgrp.rzd.ru.

1.2. При организации и осуществлении перевозок Стороны руководствуются Федеральным законом от 10 января 2003 г. № 18-ФЗ «Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации» (далее - Устав), Федеральным законом от 10 января 2003 г. № 17-ФЗ «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации», иными нормативными правовыми

актами, регулируемыми перевозки грузов железнодорожным транспортом.

1.3. В соответствии со ст. 435 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее – ГК РФ) Общие условия ЭТП ГП являются предложением ООО «Цифровая логистика» – офертой, адресованной неограниченному кругу юридических лиц и физических лиц, зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей, заключить договор на указанных ниже условиях.

1.4. В соответствии со ст.438 ГК РФ, регистрация и идентификация Клиентов на ЭТП ГП является акцептом Общих условий ЭТП ГП и подтверждением заключения договора.

1.5. В рамках настоящих Общих условий ЭТП ГП Цифровая логистика может выступать:

1.5.1. в качестве агента (далее – Агент) Владельца вагонов или иного Поставщика Услуг, уполномоченного от своего имени и по поручению Владельца вагонов (иного Поставщика Услуг) – Принципала - осуществлять предоставление Вагонов (оказание иных Услуг) Клиенту, осуществлять учет времени нахождения Вагонов у Клиента.

1.5.2. в качестве экспедитора (далее - Экспедитор) Клиента, уполномоченного от своего имени и по поручению Клиента осуществлять предоставление Вагонов (оказание иных Услуг) Клиенту, осуществлять учет времени нахождения Вагонов у Клиента, организовывать железнодорожную перевозку грузов по Заказу Клиента, в том числе оплату перевозки грузов железнодорожным транспортом в рамках Согласованного заказа Клиента, организовывать предоставление Дополнительных услуг по Заказу Клиента.

Цифровая логистика обеспечивает получение от Клиента документов, предусмотренных статьей 165 Налогового кодекса Российской Федерации для подтверждения налоговым органам обоснованности применения налоговой ставки НДС 0% (ноль процентов), подписывает первичные документы, выставляет счета-фактуры, осуществляет расчеты с Клиентами и ведет претензионную работу с Клиентами по взысканию причитающихся штрафов и возмещения других расходов и подтвержденных убытков.

Выбор способа взаимодействия Цифровой логистики с Клиентами (Агент либо Экспедитор), комплект выставляемых финансовых документов определяются в зависимости от вида договоров, заключаемых Владельцем вагонов (иным Поставщиком Услуг) с ООО «Цифровая логистика» и условий предоставления Вагонов (оказание иных Услуг) для организации Услуг ЭТП ГП.

Статья 2. Используемые понятия и определения

В настоящих Общих условиях ЭТП ГП применяются следующие понятия и определения:

2.1. **ЭТП ГП** – Электронная торговая площадка «Грузовые перевозки» - комплекс организационных мероприятий и программно-технических средств и решений, направленных на обеспечение централизованного взаимодействия Сторон;

2.2. **Портал ЭТП ГП** – составная часть ЭТП ГП, объединяющая в себе вычислительное и сетевое оборудование, общесистемное и специализированное программное обеспечение, каналы связи и другие ресурсы, необходимые для функционирования web-портала ЭТП ГП в сети Интернет;

2.3. **Заказ** – введенные на Портале ЭТП ГП Клиентом сведения о планируемой перевозке груза, содержащие информацию, аналогично указываемой в заявке на перевозку грузов железнодорожным транспортом формы ГУ-12, в том числе о станции отправления, назначения, наименование и код груза, масса брутто заявляемого к перевозке груза в тоннах, количество вагонов/контейнеров (в том числе платформ), код рода вагона (для контейнера: в числителе - длина контейнера в футах, в знаменателе - масса контейнера брутто);

2.4. **Согласованный Заказ** – согласованный ООО «Цифровая логистика» и Владелец вагонов Заказ, включающий в себя согласованную заявку на перевозку грузов формы ГУ-12 и информацию о согласованных под перевозку вагонах, контейнерах, а также стоимость Услуг ЭТП ГП;

2.5. **Владелец вагонов** – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, обладающее подвижным составом, контейнерами на праве собственности или ином законном праве, оказывающее услуги по предоставлению Вагонов в рамках ЭТП ГП;

2.6. **Клиент** – грузоотправитель (плательщик, экспедиторская организация, иное уполномоченное грузоотправителем лицо), который в рамках настоящих Общих условий ЭТП ГП осуществляет подачу Заказов для последующего осуществления перевозки грузов;

2.7. **Личный кабинет** – сервис ЭТП ГП, предоставляемый зарегистрированным пользователям ЭТП ГП, позволяющий им отслеживать статус Заказов в рамках ЭТП ГП, получать информацию о выполнении своих Заказов;

2.8. **Учетные данные** – данные Клиента, предоставленные им при регистрации и идентификации на ЭТП ГП, а также логин и пароль для входа на ЭТП ГП.

2.9. **Открытое акционерное общество «Российские железные дороги» (ОАО «РЖД»)** – железнодорожный перевозчик, принявший на себя по договору перевозки железнодорожным транспортом общего пользования обязанность доставить вверенный им отправителем груз из пункта отправления в пункт назначения, а также выдать груз уполномоченному на его получение лицу (получателю);

2.10. **Регистрация (пользователя Портала ЭТП ГП)** – внесение пользователем на Портале ЭТП ГП Учётных данных, необходимых для выполнения процедуры его первоначальной идентификации.

2.11. **Идентификация (пользователя Портала ЭТП ГП)** – установление соответствия между Учётными данными, предоставленными пользователем при регистрации на Портале ЭТП ГП и Учётными данными, полученными из проверенных (для целей идентификации) информационных источников. Проверенными (для целей идентификации) информационными источниками являются данные, содержащиеся в реквизитах банковских документов, полученных при выполнении платежа согласно пункта 13.3¹ настоящих Общих условий ЭТП ГП;

2.12. **Зарегистрированный пользователь ЭТП ГП** – Клиент или Владелец вагонов, прошедший в установленном порядке регистрацию и идентификацию на ЭТП ГП, и получивший логин и пароль для доступа на Портал ЭТП ГП (статья 13);

2.13. **Поставщик Услуг** – юридическое или физическое лицо, зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, надлежащим образом присоединившееся к настоящим Общим условиям ЭТП ГП, с целью оказания услуг Клиентам посредством размещения своих Услуг на Портале ЭТП ГП.

2.14. **Дополнительные услуги** – услуги, оказываемые Цифровой логистикой Клиенту, связанные с перевозкой грузов и порожних грузовых вагонов в соответствии с настоящими Общими условиями ЭТП ГП, а также иные дополнительные услуги, реализация которых осуществляется посредством размещения на Портале ЭТП ГП.

При толковании остальных понятий и определений применяется их значение, данное в законодательстве Российской Федерации.

Статья 3. Условия использования ЭТП ГП

3.1. Для получения услуги Зарегистрированный пользователь ЭТП ГП - Клиент на Портале ЭТП ГП вводит данные соответствующего Заказа.

3.2. Введенный Заказ становится доступен ООО «Цифровая логистика» для обеспечения электронного документооборота с ОАО «РЖД» в целях проверки Заказа в части рассмотрения и согласования заявки на перевозку грузов формы ГУ-12 в соответствии со статьей 11 Устава с использованием автоматизированных систем. В случае, если Клиент оформил заказ на услугу перевозки и предоставления вагона, проверенный Заказ становится доступным для предоставления предложений Владельцами вагонов.

3.3. Сформированные Владельцами вагонов предложения о предоставлении Вагонов начинают поступать на рассмотрение Клиенту по

истечении 10 (десяти) сек. с момента приема Цифровой логистикой Заказа (на портале ЭТП ГП – операция «расчет стоимости доставки»). По истечении указанного времени Клиенту в течение 1 (одного) часа могут быть представлены на рассмотрение дополнительные предложения Владельцев вагонов.

3.4. В поступивших предложениях Владельцев вагонов на ЭТП ГП Клиенту предоставляется информация о возможных вариантах исполнения Заказа в соответствии с заявленными параметрами.

Дополнительно Клиент может выбрать услугу по промывке вагона, подсылаемого под Заказ (при ее наличии в предложении Владельца вагонов).

Также Клиент может выбрать иные Дополнительные услуги, реализация которых осуществляется посредством размещения на Портале ЭТП ГП.

3.5. Выбор Клиентом варианта исполнения Заказа может быть осуществлён в течение 1 (одного) часа с момента начала поступления ему предложений Владельцев вагонов об исполнении соответствующего Заказа. Выбор осуществляется путем проставления отметки «согласен» напротив соответствующей строки сформированного предложения. В случае оформления Клиентом заказа на предоставление услуг перевозки без предоставления подвижного состава (оформление заказа на имеющийся у грузоотправителя подвижной состав), Клиент проставляет отметку «согласен» исключительно напротив предложения перевозчика и обязан указать владельца подвижного состава.

3.6. В случае если по истечении 1 (одного) часа с момента начала поступления Клиенту предложений Владельцев вагонов об исполнении соответствующего Заказа информация о возможных вариантах осуществления Заказа на ЭТП ГП отсутствует, либо Клиент не выбрал вариант исполнения, действие Заказа прекращается. При прекращении действия Заказа Клиент может повторно ввести Заказ с аналогичными, либо откорректированными параметрами.

3.7. После выбора предложения Владельца вагонов и/или Перевозчика Клиент завершает оформление Заказа и информирует о готовности перейти к расчету посредством оплаты отдельно выставленного Цифровой логистикой счета либо из имеющегося у Клиента на момент оформления заказа аванса путем выбора способа «Оплатить из аванса» при наличии достаточных денежных средств на Лицевом счете Клиента.

3.8. Информация о Заказе (Заказ согласован/отказ в согласовании Заказа) направляется Клиенту.

При согласовании параметров Заказа он становится доступен для осуществления оплаты Клиентом. При невнесении Клиентом оплаты в

порядке и сроки, указанные в пункте 6.4 настоящей Общих условий ЭТП ГП, Заказ считается аннулированным.

При внесении Клиентом всех причитающихся Цифровой логистике платежей в рамках ЭТП ГП, Цифровая логистика завершает проверку Заказа в части согласования заявки на перевозку грузов формы ГУ-12 в соответствии со статьей 11 Устава, после чего Заказу присваивается статус «Оплачен».

Взаимодействие ОАО «РЖД» и Клиента по Согласованному Заказу в части выполнения согласованной заявки на перевозку грузов формы ГУ-12 осуществляется в соответствии с положениями Устава, Правил приема перевозчиком заявок грузоотправителей на перевозку грузов железнодорожным транспортом, утвержденных приказом Минтранса России от 27.07.2015 № 228, Правил составления учетной карточки выполнения заявки на перевозку грузов железнодорожным транспортом, утвержденных приказом МПС России от 16.06.2003 № 20.

3.8¹. Присоединением к настоящим Общим условиям ЭТП ГП Стороны признают, что совершение действий, связанных с выбором/указанием каждой из Сторон вариантов исполнения Заказа, является подписанием ими Заказа простой электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и равнозначно подписанию документов на бумажных носителях, подписанным собственноручной подписью каждой из Сторон.

3.9. Направление/предоставление, в том числе под сдвоенные операции выгрузки/погрузки, Вагонов на станции отправления осуществляется соответствующим Владельцем Вагонов в порядке, предусмотренном Уставом и правилами перевозок грузов, в соответствии с параметрами, указанными в Согласованном Заказе.

3.10. Проверка Вагонов в отношении их технической исправности осуществляется уполномоченными представителями ОАО «РЖД» (в соответствии со статьей 20 Устава).

Проверка и осмотр Вагонов в отношении их пригодности в коммерческом отношении для перевозки конкретного груза осуществляется грузоотправителем до их подачи под погрузку (подписания памятки приемосдатчика ГУ-45 либо приемосдаточного акта) в срок не более 2 (двух) суток с даты прибытия вагона на станцию погрузки либо даты окончания выгрузки вагона, находящегося на подъездном пути грузоотправителя (сдвоенные операции), в соответствии с уведомлением об окончании грузовых операций (ГУ-2б).

Вагоны, в отношении которых подписана памятка приемосдатчика ГУ-45 либо приемосдаточный акт, признаются годными для перевозки конкретного груза в коммерческом отношении и принятыми грузоотправителем под погрузку.

Вагоны, не соответствующие требованиям коммерческой пригодности

и/или технической исправности, являются непригодными. На данные Вагоны оформляются акты ВУ-23М (ВУ-23), ВУ-25М (ВУ-25), ВУ-26М (ВУ-26) (технические неисправности), акты общей формы ГУ-23 и ГУ-7а (коммерческая непригодность), которые подписываются уполномоченными представителями грузоотправителя и ОАО «РЖД» (необеспечение Согласованного Заказа).

3.11. Перевозка грузов железнодорожным транспортом осуществляется ОАО «РЖД» в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации по железнодорожной транспортной накладной, форма и порядок заполнения которой установлены Правилами заполнения перевозочных документов на перевозку грузов железнодорожным транспортом, утвержденными приказом МПС России от 18 июня 2003 г. № 39.

3.12. Настоящие Общие условия ЭТП ГП не предусматривают возможность внесения изменений в Заказ после начала его согласования (формирования предложений Владельцами вагонов). В случае необходимости изменения параметров Заказа, изменяемый Заказ должен быть отменён, а изменённые параметры введены в новый Заказ. В случае отмены Согласованного Заказа Стороны несут ответственность в соответствии с положениями статьи 8 настоящих Общих условий ЭТП ГП.

В случае наличия необходимости изменения станции назначения при перевозке груза в рамках Согласованного Заказа изменяемый Заказ должен быть отменён, а изменённые параметры введены в новый Заказ, при этом в новом Заказе проставляется ссылка на изменяемый Заказ.

3.13. По вопросам эксплуатации Портала ЭТП ГП зарегистрированные пользователи могут обращаться в службу поддержки ЭТП ГП по бесплатным телефонам, указанным на Портале ЭТП ГП на сайте etpgp.rzd.ru.

3.14. Согласование и оформление Дополнительных услуг осуществляется в порядке и на условиях, предусмотренных приложением № 4 к настоящим Общим условиям ЭТП ГП.

Статья 4. Права и обязанности ООО «Цифровая логистика».

В рамках выполнения настоящих Общих условий ЭТП ГП Цифровая логистика:

4.1. оказывает Услуги ЭТП ГП в соответствии с требованиями настоящих Общих условий ЭТП ГП и нормативно-правовыми документами Российской Федерации, в том числе:

- обеспечение возможности взаимодействия участников ЭТП ГП;
- обеспечение возможности размещения Клиентом Заказов;
- обеспечение доступа Клиента к поступающим от Владельцев вагонов предложениям о предоставлении Вагонов в соответствии с пунктами 3.3, 3.5 настоящих Общих условий ЭТП ГП;

- обеспечение возможности согласования перевозки в удаленном доступе через сеть Интернет;

- техническая и информационная поддержка Зарегистрированных пользователей ЭТП ГП.

4.2. обеспечивает работоспособность и функционирование Портала ЭТП ГП в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящими Общими условиями ЭТП ГП в ежедневном круглосуточном режиме за исключением условий, предусмотренных пунктом 4.4 настоящих Общих условий ЭТП ГП, а также функционирование службы поддержки ЭТП ГП по рабочим дням с 09 час. 00 мин по 18 час. 00 мин. по московскому времени;

4.3. может пересматривать, вносить изменения и/или дополнения в Общие условия ЭТП ГП в зависимости от возможности предоставления Услуг в рамках функционирования ЭТП ГП, в том числе по техническим и технологическим причинам. Обо всех случаях пересмотра, изменениях и/или дополнениях Общих условий ЭТП ГП информирует Зарегистрированных пользователей ЭТП ГП в порядке, предусмотренном статьей 11 настоящих Общих условий ЭТП ГП;

4.4. проводит работы по техническому обслуживанию и внесению изменений в программное обеспечение Портала ЭТП ГП. Конкретную дату и время проведения работ Цифровая логистика определяет самостоятельно без согласования со Сторонами Общих условий ЭТП ГП. О дате и продолжительности предстоящих работ Цифровая логистика уведомляет Сторону Общих условий ЭТП ГП посредством размещения на Портале ЭТП ГП соответствующего уведомления не позднее чем за 3 (трое) суток до их начала. При необходимости, обслуживание осуществляется в оперативном порядке, в зависимости от конкретных условий с немедленным размещением Цифровой логистикой соответствующего уведомления на Портале ЭТП ГП.

При соблюдении указанных условий, на период проведения работ Цифровая логистика имеет право отказать в действиях, связанных с введением и согласованием Заказов.

В течение времени проведения таких работ открытая часть Портала ЭТП ГП должна быть доступна Сторонам, а также иным лицам, в том числе не прошедшим регистрацию на ЭТП ГП, и содержать информацию о проведении таких работ с указанием точной даты и времени их начала и окончания;

4.5. устанавливает ограничения сроков осуществления всех действий Сторон на ЭТП ГП;

4.6. обеспечивает, действуя от своего имени как Экспедитор либо от своего имени как Агент Владельца вагонов, предложение о предоставлении Вагонов которого согласовано Клиентом, наличие на указанной в согласованном Заказе станции отправления технически исправных и пригодных для перевозки груза Вагонов, отвечающих требованиям к подвижному составу, установленным действующими на железнодорожном

транспорте нормативными и правовыми актами, а также соответствующими ГОСТами;

4.7. в случае нарушения Клиентом положений Общих условий ЭТП ГП и/или наличия у Клиента задолженности по внесению Цифровой логистике плат за оказание Услуг и/или наличия иной задолженности, Цифровая логистика вправе без отдельного уведомления Клиента приостановить исполнение Общих условий ЭТП ГП, в том числе приостановить прием Заказов такого Клиента;

4.8. совершает иные действия, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, положениям настоящих Общих условий ЭТП ГП;

4.9. подписывает с Клиентами документы, связанные с исполнением обязательств в рамках настоящих Общих условий ЭТП ГП, от своего имени как Экспедитор, либо от своего имени как Агент Принципала в части предоставления Вагонов;

4.10. получает денежные средства в качестве платы за Услуги, оказанные Клиентам в рамках настоящих Общих условий ЭТП ГП;

4.11. в случае, когда Заказ был осуществлен в том числе на предоставление вагонов, осуществляет учет времени нахождения Вагонов у грузоотправителей/грузополучателей на станциях погрузки/выгрузки, а также в ремонте и, в случае нарушения грузоотправителями/грузополучателями установленных норм, а также в случае проведения Владельцем вагонов в соответствии с пунктом 8.5 настоящих Общих условий ЭТП ГП ремонта Вагонов, предоставленных на основании Согласованного Заказа, поврежденных (включая кузов, узлы и детали) на железнодорожных путях общего пользования, по причинам, зависящим от грузоотправителя, грузополучателя, а также на железнодорожных путях необщего пользования по причинам, не зависящим от ОАО «РЖД», предъявляет требования и проводит работу по взысканию с Клиентов соответствующих штрафов.

Время нахождения Вагонов в ремонте определяется на основании данных, указанных в актах форм ВУ-23М и ВУ-36М;

4.12. возмещает за счет клиентов документально подтвержденные расходы и убытки, понесенные в рамках выполняемых заказов, в том числе по основаниям, предусмотренным статьями 94, 98 и 102 Устава;

4.13. в случае, если вес груза, загруженного в Вагоны, оказался ниже указанного в соответствующем Согласованном Заказе и Стороны, при этом, договорились о продолжении исполнения Заказа, осуществляет пересчет тарифа на перевозку груза. Стоимость услуг по предоставлению Вагонов пересчету не подлежит;

4.14. в случае, если вес груза, загруженного в Вагоны, оказался выше указанного в соответствующем Согласованном Заказе, в допустимых пределах

по грузоподъемности и вместимости, при этом Стороны договорились о продолжении исполнения Согласованного Заказа, осуществляет пересчет тарифа на перевозку груза и информирует Клиента о необходимости осуществления соответствующей оплаты, формирует и выставляет дополнительный счет на оплату. Стоимость услуг по предоставлению Вагонов пересчету не подлежит.

4.15. в случае изменения уровня тарифов на грузовые железнодорожные перевозки, в том числе при установлении уполномоченным государственным органом индексов к базовым ставкам тарифов, сборов и платы за перевозку грузов и услуги по использованию инфраструктуры при перевозках грузов, расчеты за которые осуществляются по правилам и ставкам Прейскуранта № 10-01, осуществляет пересчет тарифа на перевозку груза и информирует Клиента о необходимости осуществления соответствующей оплаты (при увеличении стоимости). Стоимость услуг по предоставлению Вагонов пересчету не подлежит.

4.16. Освобождается от оказания услуг и выполнения обязанностей Агента Владельца вагонов, связанных с предоставлением Вагонов Клиентам, предусмотренных настоящими Общими условиями ЭТП ГП, в случае согласования Заказа Клиента на осуществление услуги перевозки без предоставления подвижного состава, в соответствии с пунктом 5.16 настоящих Общих условий ЭТП ГП.

4.17. Осуществляет со своего Единого Лицевого Счета (ЕЛС) в ОАО «РЖД» оплату причитающихся ОАО «РЖД» платежей за организованные через ЭТП ГП перевозки грузов Клиентов.

Статья 5. Права и обязанности Клиента

В рамках выполнения настоящих Общих условий ЭТП ГП Клиент:

5.1. соблюдает положения настоящих Общих условий ЭТП ГП;

5.2. предоставляет точную, актуальную, полную и соответствующую действительности информацию, а также периодически обновляет регистрационные данные и другую информацию, которая была предоставлена при регистрации, чтобы обеспечить ее точность, актуальность и полноту;

5.3. не передает свои Учетные данные третьим лицам. Если Клиентом не доказано обратное, любые действия, совершенные с использованием его логина и пароля, считаются совершенными самим Клиентом. При несоблюдении данной обязанности ответственность, а также все негативные последствия возлагаются исключительно на самого Клиента;

5.4. не предпринимает действия, направленные на получение доступа к чужим Учетным данным вопреки воле лиц, которым они принадлежат;

5.5. несет ответственность за действия грузоотправителей/грузополучателей, как за свои собственные, возмещает Цифровой логистике все убытки и расходы, которые Цифровая логистика понесла вследствие

нарушения Клиентом положений настоящих Общих условий ЭТП ГП, действующего законодательства.

5.6. пользуется услугами ЭТП ГП в порядке и на условиях, указанных в настоящих Общих условиях ЭТП ГП;

5.7. В рамках выполнения настоящих Общих Условий ЭТП ГП, Клиент:

5.7.1. обеспечивает правильное, достоверное и полное оформление перевозочных, сопроводительных документов, необходимых для перевозки грузов, а также выполнение всех иных обязательств, а также требований нормативных правовых актов, исполнение которых необходимо для беспрепятственного осуществления перевозок грузов;

5.7.2. принимает поданные Цифровой логистикой Вагоны. Отказ Клиента от принятия Вагонов допускается только в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.7.3. осуществляет использование Вагонов в строгом соответствии с Согласованным Заказом. Погрузка осуществляется исходя из технических норм погрузки, установленных нормативными и правовыми актами Российской Федерации, действующими на железнодорожном транспорте, но не превышая грузоподъемность Вагонов, согласно указанным на них трафаретам. Не использует Вагоны в качестве мест хранения грузов;

5.7.4. обеспечивает при производстве грузовых операций выполнение требований ГОСТ 22235-2010 «Вагоны грузовые магистральных железных дорог колеи 1520. Общие требования по обеспечению сохранности при производстве погрузочно-разгрузочных и маневровых работ»;

5.7.5. обеспечивает простой Вагонов, поданных согласно Согласованному Заказу (в случае, когда заказ был осуществлен в том числе на предоставление вагонов), на станциях погрузки/выгрузки не более:

2 (двух) суток на станциях погрузки;

2 (двух) суток на станциях выгрузки.

Для целей исчисления штрафа и платы за сверхнормативное время использования Вагонов в соответствии с настоящими Общими условиями ЭТП ГП, срок нахождения Вагонов на станции погрузки исчисляется с 00 ч. 00 мин. дня, следующего за днем (датой) прибытия Вагонов на станцию, но не ранее даты, указанной в Согласованном Заказе (в случае прибытия Вагонов ранее согласованной даты погрузки), до 24 ч. 00 мин. дня (даты) отправления Вагонов со станции.

Срок нахождения вагонов на станции выгрузки исчисляется с 00 ч. 00 мин., дня следующего за днем(датой) прибытия вагонов на станцию, до момента уборки вагона(ов) с подъездного пути необщего пользования на пути общего пользования согласно памятке приемосдатчика ГУ-45 ВЦ.

В случае если станцией выгрузки не составлена памятка приемосдатчика ГУ45 ВЦ на уборку вагона(ов), срок нахождения вагона(ов) у грузополучателя исчисляется до момента оформления приема порожнего вагона к перевозке, по календарному штемпелю в накладной.

Простой Вагонов свыше установленного срока исчисляется в сутках, при этом неполные сутки считаются за полные;

5.7.6. имеет доступ к информации о вводе плательщиками (иными уполномоченными лицами) Заказов от имени грузоотправителя;

5.7.7. указывает в Личном кабинете плательщиков (иных уполномоченных лиц) (ИНН) в отношении которых вводит запрет на подачу Заказов от своего имени;

5.8. в случае использования Вагонов в рамках Согласованного Заказа (в случае, когда заказ был осуществлен в том числе на предоставление вагонов) сверх указанных в пункте 5.7.5 сроков Клиент уплачивает штраф в порядке, установленном статьей 8 настоящих Общих условий ЭТП ГП.

В случае несогласия Клиента со временем простоя, заявленным Цифровой логистикой, и выставленными штрафами за время простоя на станции погрузки, Клиент предоставляет заверенные им (грузоотправителем - в случае, если Клиент не грузоотправитель) копию железнодорожной накладной относительно прибытия Вагона и квитанцию о приеме Вагона к перевозке при его отправлении.

В случае несогласия Клиента со временем простоя, заявленным Цифровой логистикой, и выставленными штрафами за время простоя на станции выгрузки, Клиент предоставляет заверенные грузополучателем копии железнодорожной накладной и памятки приемосдатчика на подачу и уборку Вагонов формы ГУ-45 ВЦ, подписанные двумя сторонами, в которой будут отражены сведения об уборке вагона(ов) с подъездного пути необщего пользования на пути общего пользования.

Мотивированные возражения по начисленным штрафам за сверхнормативный простой вагонов с приложением указанных в настоящем пункте документов направляются Клиентом на электронный адрес Цифровой логистики info@digitalrzd.ru.

Учет времени нахождения вагонов на станциях погрузки/выгрузки, подачи/уборки вагонов на пути необщего пользования, выставочные пути, включая время завершения грузовых операций, оформления заготовок ж.д., накладной и перевозочных документов определяется на территории Российской Федерации по данным ГВЦ ОАО «РЖД», АС «ЭТРАН».

Стороны подтверждают, что данные сведения (по прибытию – календарный штампель в перевозочном документе относительно прибытия на станцию, при отправлении – календарный штампель в перевозочном документе «Документальное оформление приема груза к перевозке») имеют преимущественное значение перед иными источниками.

При непредставлении Клиентом вышеуказанных документов в течение 10 (десяти) календарных дней со дня выставления Цифровой логистикой, как Агентом Владельца вагонов либо как Экспедитором, счета на оплату простоя, количество суток простоя считается признанным Клиентом, и счет подлежит

оплате в полном объеме;

5.9. указывает в Личном кабинете лиц, за которых он принимает на себя обязательства в рамках ЭТП ГП, в качестве плательщика (иного уполномоченного лица грузоотправителя);

5.10. принимает и оплачивает оказанные услуги в полном объеме и в сроки, предусмотренные настоящими Общими условиями ЭТП ГП, в том числе за третьих лиц;

5.11. уплачивает ООО «Цифровая логистика» штрафы в установленном законодательством Российской Федерации порядке, предусмотренные настоящими Общими условиями ЭТП ГП и статьями 94, 98 и 102 Устава. Срок оплаты штрафов, установленных настоящим пунктом, составляет 7 календарных дней с момента подписания Сторонами Отчета о возмещаемых расходах;

5.12. может обращаться к Цифровой логистике в устной и письменной форме за технической поддержкой относительно технологических особенностей работы ЭТП ГП и иным вопросам, связанным с работой ЭТП ГП, а также представлять Цифровой логистике замечания и пожелания относительно улучшения технологических характеристик ЭТП ГП;

5.13. подтверждает фактом ввода Заказа в рамках настоящих Общих условий ЭТП ГП:

- передачу ООО «Цифровая логистика» полномочий по подаче в ОАО «РЖД» от имени грузоотправителя заявки на перевозку грузов железнодорожным транспортом формы ГУ-12, внесение корректировок в заявку на перевозку грузов железнодорожным транспортом, получение результатов рассмотрения и согласования заявки на перевозку грузов железнодорожным транспортом формы ГУ-12;

- наличие у плательщика (иного уполномоченного лица грузоотправителя) полномочий по вводу и предъявлению к исполнению Заказов в рамках ЭТП ГП, а также возложение на него ответственности за их достоверность и актуальность;

- обеспечение проверки наличия у грузоотправителя/грузополучателя договоров на станции погрузки/выгрузки, необходимых в том числе для обеспечения подачи и уборки Вагонов, погрузки и выгрузки грузов;

- что с контрагентами урегулированы все необходимые отношения, а также у грузоотправителя/грузополучателя урегулированы отношения с контрагентами, направленные на надлежащее исполнение настоящих Общих условий ЭТП ГП;

- что он несёт риск наступления неблагоприятных последствий, связанных с неисполнением либо ненадлежащим исполнением грузоотправителем/грузополучателем настоящих Общих условий ЭТП ГП, в том числе возложение на плательщика (иного уполномоченного лица

грузоотправителя) обязанности по оплате штрафов, предусмотренных статьей 8 настоящих Общих условий ЭТП ГП и действующего законодательства;

5.14. решает без участия Цифровой логистики все спорные ситуации, претензии, требования, возникающие между Клиентом и его контрагентами при оказании Цифровой логистикой услуг Клиенту в соответствии с Согласованным Заказом.

5.15. В срок не позднее 120 (ста двадцати) календарных дней с даты, определенной пунктом 9 статьи 165 Налогового кодекса Российской Федерации, представляет Цифровой логистике документы в соответствии со статьей 165 Налогового кодекса Российской Федерации для подтверждения налоговым органам обоснованности применения налоговой ставки НДС 0% (ноль процентов) при реализации услуг по предоставлению Вагонов в рамках настоящих Общих условий ЭТП ГП для осуществления международных перевозок грузов в порядке и на условиях, установленных статьей 164 Налогового кодекса Российской Федерации.

Если в предоставленных документах Клиент не является декларантом, грузоотправителем, грузополучателем и отсутствует ссылка на настоящие Общие условия ЭТП ГП, Клиент предоставляет Цифровой логистике в оговоренный выше срок копии договоров, заключенных между Клиентом и организациями, являющимися владельцами и декларантами груза.

5.16. В случае согласования Заказа на перевозку без предоставления вагонов:

- оказание Цифровой логистикой услуг и выполнение обязанностей Агента Владельца вагонов, связанных с предоставлением Вагонов Клиентам, предусмотренных настоящими Общими условиями ЭТП ГП, не осуществляется;

- взаимодействие Клиента, являющегося одновременно Владельцем вагонов, по вопросам, связанным с начислением и взиманием с третьих лиц платы за использование Вагонов и иных платежей, сборов и штрафов, возмещение расходов Клиента, являющегося Владельцем вагонов, связанных с повреждением или утратой Вагонов, осуществляется таким Клиентом самостоятельно, без участия Цифровой логистики;

- оплата причитающихся ОАО «РЖД» платежей производится ООО «Цифровая логистика» со своего Единого Лицевого Счета (ЕЛС) в ОАО «РЖД».

Статья 6. Стоимость Услуг и порядок оплаты

6.1. Полная стоимость Услуг складывается из суммы стоимости всех услуг, отраженных в заказе (например, стоимости предоставления Вагонов, стоимости перевозки груза от станции отправления до станции назначения, указанные в соответствующем Заказе, стоимости Дополнительных услуг), а

также вознаграждения Экспедитора в размере 1 (одного) процента от полной стоимости Услуг. В случае, когда Цифровая логистика выступает в качестве Агента Владельца вагонов, из полной стоимости Услуг для расчета вознаграждения Цифровой логистики исключается стоимость предоставления Вагонов.

6.2. Стоимость предоставления Вагонов для Клиента определяется расчетным путем Владельцами вагонов, в зависимости от параметров конкретной перевозки (маршрут, номенклатура груза и др.) и фиксируется в Согласованном Заказе.

6.3. Стоимость перевозки груза определяется по тарифам, действующим на дату приема груза к перевозке.

6.3.1. Стоимость Дополнительных услуг определяется расчетным путем Цифровой логистикой в зависимости от параметров конкретной услуги, согласованной в порядке, установленном настоящими Общими условиями ЭТП.

6.3.2. Уровень вознаграждения Экспедитора устанавливается в размере 1 (одного) процента от полной стоимости Услуг (пункт 6.1 настоящих Общих условий ЭТП ГП). В случае, когда Цифровая логистика выступает в качестве Агента Владельца вагонов, из полной стоимости Услуг для расчета вознаграждения Цифровой логистики исключается стоимость предоставления Вагонов.

6.4. Оплата Клиентом Услуг ЭТП ГП, предусмотренных настоящими Общими условиями ЭТП ГП осуществляется на условиях 100 (Сто) % (процентной) предварительной оплаты в соответствии с Согласованным Заказом в течение двух суток при выборе Клиентом варианта исполнения Заказа в соответствии с пунктами 3.4, 3.7 настоящих Общих условий ЭТП ГП.

Клиент в платежном поручении обязан указать номер Согласованного Заказа, либо номер авансового счета, выставленного Цифровой логистикой.

Датой поступления денежных средств является дата зачисления денежных средств на расчётный счёт ООО «Цифровая логистика».

Резервирование на Лицевом Счете Клиента причитающихся ООО «Цифровая логистика» сумм платежей производится на дату согласования заказа (переход заказа в статус «Оплачен»).

Стороны признают, что датой оказания услуг является:

- для услуг перевозки и предоставления подвижного состава – дата раскредитования перевозочного документа при перевозке груза в Вагоне на станции назначения;

- для прочих услуг – дата завершения фактических операций поставщиком услуг с грузом/партией груза.

6.5. По факту оказания услуг ЭТП ГП Клиенту Цифровая логистика 1,6,11,16,21,26 числа каждого месяца за прошедшую пятидневку формирует и

направляет Клиенту Универсальный передаточный документ (далее – УПД) по форме Приложения №1 к настоящим Условиям, с приложением Перечня оказанных услуг к УПД (по форме Приложения №1а к настоящим Условиям)

Списание с Лицевого Счета Клиента Платежей (окончательный расчет) производится на дату формирования УПД.

Клиент обязуется в течение 5 (пяти) календарных дней с даты получения УПД, предусмотренного настоящим пунктом, рассмотреть его, при отсутствии разногласий подписать и передать второй экземпляр в Цифровую логистику.

При наличии разногласий к УПД, Клиент в срок не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты получения указанного УПД подписывает УПД с разногласиями, при этом формирует и направляет в Цифровую логистику список разногласий с приложением подтверждающих разногласия документов. Срок рассмотрения Цифровой логистикой полученных разногласий составляет 5 (пять) календарных дней.

При уклонении Клиента от подписания УПД либо при необоснованном отказе Клиента от подписания УПД по истечении срока, установленного настоящим пунктом, услуги в объеме, указанном в УПД, подписанном со стороны Цифровой логистики, считаются принятыми Клиентом без возражений и оказанными Цифровой логистикой надлежащим образом.

В случае выявления Цифровой логистикой несоответствия сформированных данных в УПД данным (объем и/или стоимость услуг):

- по стоимости услуг: указанным в заказе, а в случае формирования УПД, включающей в себя стоимость услуг ОАО «РЖД» - данным о стоимости услуг ОАО «РЖД» согласно прейскуранту 10-01, действующему на дату оказания услуг,

- по объему услуг: данным, указанным в перевозочном и/или ином документе Поставщика услуг,

Цифровая логистика формирует:

– универсальный корректировочный документ (далее – УКД) по форме Приложения №2 к настоящим Условиям. УКД формируется по окончании месяца отдельно за каждый месяц текущего и предыдущих налоговых периодов в зависимости от даты оказания услуги.

Неотъемлемыми приложениями к УКД на изменение стоимости оказанных услуг является Перечень оказанных услуг к УКД по форме приложения № 2а к настоящим Условиям.

УКД формируются за последнюю пятидневку месяца.

В случае выявления Цифровой логистикой оказанных услуг с датой оказания услуг ранее текущего месяца (далее - вновь выявленные услуги) по итогам их рассмотрения, Цифровая логистика формирует:

– УПД на суммы по вновь выявленным услугам по форме приложения №1 к настоящим Условиям. Данный УПД формируется отдельно за каждый

месяц текущего и предыдущих налоговых периодов в зависимости от даты оказания услуги.

Неотъемлемым приложением к УПД на суммы по вновь выявленным услугам является Перечень оказанных услуг к УПД на суммы по вновь выявленным документам по форме приложения №1а к настоящим Условиям;

Цифровая логистика ежеквартально составляет акт сверки взаимных расчетов и направляет Клиенту, который обязан рассмотреть его и при отсутствии возражений подписать в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения. При наличии мотивированных возражений, Клиент подписывает акт сверки расчетов с разногласиями и в тот же срок предоставляет в Цифровую логистику документы, подтверждающие наличие мотивированных возражений.

При уклонении Клиента от подписания Акта сверки взаимных расчетов либо при необоснованном отказе Клиента от подписания Акта сверки взаимных расчетов по истечении срока, установленного настоящим пунктом, Акт сверки взаимных расчетов считается согласованным и подписанным обеими Сторонами.

Первичные учетные документы предоставляются в бумажном виде в адрес Клиента, указанный им в Личном кабинете для отправки соответствующей корреспонденции (документов) не позднее 10 числа месяца следующего за отчетным. Электронные копии таких документов размещаются в Личном кабинете Клиента.

6.6. В случае согласия Клиента получать первичные учетные документы и счета-фактуры в электронном виде с применением электронной подписи, Клиент должен заключить (иметь заключенное с Цифровой логистикой) соглашение об электронном обмене документами. Обмен такими документами происходит вне Портала ЭТП ГП.

Статья 7. Конфиденциальность

7.1. Стороны обязуются обеспечить конфиденциальность полученной друг от друга в рамках выполнения настоящих Общих условий ЭТП ГП информации и не использовать эту информацию для целей, не связанных с её назначением.

7.2. Информация конфиденциального характера, передаваемая Сторонами настоящих Общих условий ЭТП ГП друг другу, должна иметь реквизиты, свидетельствующие о ее конфиденциальности.

7.3. Стороны обязуются не передавать оригиналы и/или копии документов, полученных друг от друга в связи с выполнением настоящих Общих условий ЭТП ГП, третьим лицам без предварительного письменного согласия другой Стороны.

Статья 8. Ответственность

8.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей по настоящим Общим условиям ЭТП ГП в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Сторона, нарушившая свои обязательства, предусмотренные настоящими Условиями, должна без промедления устранить нарушения и/или принять меры к устранению последствий.

8.3. Цифровая логистика не несет ответственности за негативные последствия, наступившие не по вине Цифровой логистики в ходе использования ЭТП ГП, в частности ввиду недостатков или выхода из строя компьютерной техники Клиента, перебоев и нестабильного соединения с сетью Интернет на стороне Клиента, ограничения доступа к сети Интернет, введенного Интернет-провайдером Клиента, наличия компьютерных вредоносных программных продуктов, по каким-либо причинам функционирующим на компьютерной технике Клиента и др.

8.4. Стороны несут ответственность за необеспечение информационной безопасности при работе с ЭТП ГП в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

8.5. В случаях повреждения Вагонов (включая кузов, узлы и детали) на железнодорожных путях общего пользования, возникшего по причинам, зависящим от Клиента, а также на железнодорожных путях необщего пользования по причинам, не зависящим от Владельца Вагонов, Клиент возмещает Цифровой логистике расходы за ремонт поврежденных Вагонов с учетом стоимости регламентных работ и расходов по оформлению документов на поврежденные Вагоны, стоимость подготовки к ремонту, а также платежи за перевозку Вагонов к месту проведения подготовки к ремонту, к месту ремонта, а также за перевозку Вагонов после осуществления ремонта на железнодорожную станцию, указанную Цифровой логистикой (либо Владельцем вагонов). Цифровая логистика представляет Клиенту все необходимые документы, подтверждающие сумму фактически понесенных расходов. Определение ремонтпригодности и объема восстановления Вагонов производится специализированными предприятиями, имеющими соответствующие разрешения на данный вид работ, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

В случае предоставления Клиенту для перевозки грузов Вагонов в рамках агентских взаимоотношений Владельца вагонов и Цифровой логистики, Владелец вагонов имеет право предъявить требования об уплате расходов, указанных в настоящем пункте, непосредственно к Клиенту, письменно уведомив об этом Цифровую логистику. В указанном случае Цифровая логистика предоставляет Владельцу вагонов все имеющиеся у него документы. Об указанном уведомлении Владельца вагонов Цифровая логистика письменно информирует Клиента.

При передаче Владельцем вагонов уведомлений Цифровой логистике и Клиенту в порядке, указанном в настоящем пункте Общих условий ЭТП ГП, Владелец вагонов имеет право предъявить требования непосредственно Клиенту о выплате рыночной стоимости Вагонов или передачи ему в собственность равноценных Вагонов.

При рассмотрении в суде указанных в настоящем пункте требований Владельца вагонов к Клиенту, Цифровая логистика может быть привлечена к участию в деле в качестве третьего лица, не заявляющего самостоятельных требований относительно предмета спора, по ходатайству Владельца вагонов.

В случае обнаружения замены ходовых частей Вагона (колесные пары, боковые рамы, надрессорные балки) на старогодние за время нахождения вагонов на путях грузоотправителя/грузополучателя, Клиент выплачивает Цифровой логистике их стоимость в ценах завода-изготовителя, действующих на момент обнаружения таковой замены.

Кроме того, Клиент уплачивает Цифровой логистике штраф за простой Вагонов в ремонте в размере 1180 (одна тысяча сто восемьдесят) рублей один Вагон за каждые сутки нахождения Вагона в ремонте. Время нахождения Вагонов в ремонте определяется на основании данных, указанных в актах формы ВУ-23М и ВУ-36М при этом неполные сутки считаются за полные.

Положения настоящего пункта не распространяются на заказы, оформленные для оказания услуг перевозки без предоставления подвижного состава.

8.6. В случае допущения Клиентом простоя Вагонов сверх сроков, установленных в настоящих Общих условиях оказания услуг ЭТП ГП, на станции погрузки/выгрузки, Цифровая логистика вправе потребовать от Клиента штраф за сверхнормативное пользование Вагонами в размере 1180 (одна тысяча сто восемьдесят) рублей за один Вагон в сутки, а также возмещения убытков Цифровой логистики/ Владельца вагонов, возникших в связи со сверхнормативным простоем Вагонов.

Положения настоящего пункта не распространяются на заказы, оформленные для оказания услуг перевозки без предоставления подвижного состава.

8.7. При отказе Клиента от предоставления услуг после отправки Вагонов Владельцем вагонов по Согласованному заказу под погрузку на станции, указанные в Согласованном Заказе, Клиент возмещает Цифровой логистике убытки в размере расходов за порожний пробег Вагонов, подачу порожних Вагонов и за отправление порожних Вагонов на станцию, указанную Цифровой логистикой (по инструкции Владельца Вагонов).

Положения настоящего пункта не распространяются на заказы, оформленные для оказания услуг перевозки без предоставления подвижного состава.

8.8. Клиент несет ответственность перед Цифровой логистикой (как перед Экспедитором либо как перед Агентом Владельца вагонов) за последствия, возникшие в результате неполного, неправильного,

недостоверного оформления перевозочных документов, невыполнение Клиентом требований таможенных, налоговых и иных государственных органов стран, по которым осуществляется перевозка, и возмещает Цифровой логистике убытки в размере документально подтвержденных расходов, понесенных Цифровой логистикой (либо Владельцем вагонов) вследствие указанных действий.

8.9. Клиент возмещает Цифровой логистике документально подтвержденные расходы, в виде уплаченных штрафов и сборов, возникших по вине Клиента (уполномоченных лиц) на основании Отчета о возмещаемых расходах (Приложение №3 к настоящим Условиям). Клиент обязуется в течение 5 (пяти) календарных дней с даты получения Отчета о возмещаемых расходах, рассмотреть его, при отсутствии разногласий подписать и передать второй экземпляр в Цифровую логистику.

При наличии разногласий к Отчету о возмещаемых расходах, Клиент в срок не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты получения указанного Отчета о возмещаемых расходах подписывает Отчет с разногласиями, при этом формирует и направляет в Цифровую логистику список разногласий с приложением подтверждающих разногласия документов. Срок рассмотрения Цифровой логистикой полученных разногласий составляет 5 (пять) календарных дней.

При уклонении Клиента от подписания Отчета о возмещаемых расходах либо при необоснованном отказе Клиента от подписания Отчета о возмещаемых расходах по истечении срока, установленного настоящим пунктом, Отчет о возмещаемых расходах считается согласованным и подписанным обеими Сторонами. Срок оплаты возмещаемых расходов установлен пунктом 5.11. настоящих Условий.

8.10. Цифровая логистика не несет ответственности за убытки Клиента, возникшие вследствие невыполнения им требований таможенных, налоговых, санитарных и иных государственных органов, выполнение которых возложено непосредственно на грузовладельцев.

8.11. За просрочку платежей одной из Сторон, предусмотренных настоящими Общими условиями ЭТП ГП, Сторона, в пользу которой должно быть исполнено обязательство, вправе начислить пени в размере 0,01 (одной сотой) % (процента) с неуплаченной суммы за каждый день просрочки и выставляет счет на оплату. Виновная Сторона оплачивает счет в течение 3 (трех) банковских дней с даты его выставления.

8.12. За необеспечение Согласованного Заказа Вагонами не по вине Клиента, Клиенту выплачивается штраф в размере 1180 (одна тысяча сто восемьдесят) рублей за каждый Вагон. Цифровая логистика не несет ответственности за полное или частичное необеспечение Заказа Клиента Вагонами в случае прекращения либо ограничения погрузки и перевозки грузов, а также перевозки порожних Вагонов согласно статье 29 Устава по

направлениям, указанным в согласованном Заказе.

Положения настоящего пункта не распространяются на заказы, оформленные для оказания услуг перевозки без предоставления подвижного состава.

8.13. За нарушение Условий оказания Цифровой логистикой Дополнительных услуг Клиент несет ответственность, предусмотренную настоящими Общими условиями ЭТП ГП.

8.14. В случае нарушения Клиентом срока предоставления Цифровой логистике документов, предусмотренных пунктом 5.15 настоящих Общих условий ЭТП ГП, либо непредоставления документов, Цифровая логистика вправе потребовать, а Клиент обязан по требованию Цифровой логистики оплатить штраф в размере 20% от стоимости услуг, не подтвержденной указанными в пункте 5.15 настоящих Общих условий ЭТП ГП документами, увеличенный на коэффициент 1,274. Штраф подлежит уплате Клиентом в течение 5 (пяти) календарных дней, исчисляемых с даты предъявления Цифровой логистикой Клиенту соответствующего требования.

Статья 9. Обстоятельства непреодолимой силы

9.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящим Общим условиям ЭТП ГП, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе объявленной или фактической войной, гражданскими волнениями, террористическими актами, эпидемиями, блокадами, эмбарго, пожарами, землетрясениями, наводнениями и другими природными стихийными бедствиями, изданием актов органов государственной власти.

9.2. Свидетельство, выданное торгово-промышленной палатой или иным компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.

9.3. Сторона, которая не исполняет свои обязательства вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна в суточный срок с даты наступления таких обстоятельств известить другую Сторону о наступлении обстоятельств непреодолимой силы и их влиянии на исполнение обязательств по настоящим Общим условиям ЭТП ГП.

9.4. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 3 (трех) последовательных месяцев, действие настоящих Общих условий ЭТП ГП может быть приостановлено, либо расторгнуто по согласию Сторон.

Статья 10. Разрешение споров

10.1. Споры и разногласия между Сторонами, вытекающие из настоящих Общих условий ЭТП ГП, подлежат разрешению путем переговоров.

10.2. Для рассмотрения споров, возникающих при исполнении настоящих Общих условий ЭТП ГП, при невозможности их урегулирования путем переговоров, устанавливается обязательный досудебный претензионный порядок. Срок рассмотрения претензии - 30 (тридцать) календарных дней с даты её получения.

10.3. В случае если в результате обязательного досудебного порядка урегулирования споров Стороны не могут достичь согласия, все споры подлежат рассмотрению в Арбитражном суде города Москвы.

10.4. При разрешении споров, следует исходить из соответствующих положений настоящих Общих условий ЭТП ГП, других договоров и соглашений между Сторонами, законодательства Российской Федерации.

Статья 11. Вступление в силу и прекращение действия Общих условий ЭТП ГП

11.1. Настоящие Общие условия ЭТП ГП вступают в силу после их утверждения ООО «Цифровая логистика» с даты опубликования на Портале ЭТП ГП по адресу www.etpgp.rzd.ru.

11.2. Изменения и дополнения в настоящие Общие условия ЭТП ГП вступают в силу по истечении 10 (десяти) календарных дней с момента их размещения на Портале ЭТП ГП по адресу www.etpgp.rzd.ru.

11.3. Изменения и дополнения считаются принятыми Клиентом при отсутствии с его стороны возражений по истечении 10 (десяти) рабочих дней с момента размещения таких изменений и дополнений на Портале ЭТП ГП по адресу www.etpgp.rzd.ru. При этом расчеты на новых условиях производятся с даты вступления в силу изменений и дополнений.

11.4. Настоящее Соглашение заключается на неопределенный срок и действует до момента удаления Учетных данных Зарегистрированного пользователя ЭТП ГП.

11.5. Зарегистрированный пользователь ЭТП ГП может отказаться от услуг ЭТП ГП в одностороннем внесудебном порядке, направив в адрес Цифровой логистики заявку на удаление своих Учетных данных (отказ от исполнения своих обязательств) не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты прекращения пользования услугами ЭТП ГП.

11.6. Прекращение оказания услуг ЭТП ГП не влечёт прекращения обязательств, возникших в период их действия.

11.7. При прекращении оказания услуг ЭТП ГП производится полный взаиморасчет за ранее оказанные Услуги с учетом ставок, действовавших на

момент исполнения обязательств, и составляется акт сверки расчетов.

Статья 12. Прочие условия

12.1. В случае изменения у какой-либо из Сторон юридического статуса, адреса и банковских реквизитов, она обязана в течение 7 (семи) календарных дней со дня возникновения изменений известить об этом другую Сторону.

12.2. Стороны не имеют права переуступать требования по настоящему договору третьим лицам.

12.3. Настоящие Общие условия ЭТП ГП составлены на русском языке и имеют одинаковую силу для ООО «Цифровая логистика» и для каждой из присоединившихся Сторон.

12.4. Во всем, что не урегулировано настоящими Общими условиями ЭТП ГП, Стороны руководствуются действующим законодательством.

Статья 13. Присоединение к Общим условиям ЭТП ГП

13.1. Присоединение к настоящим Общим условиям ЭТП ГП производится путем прохождения заинтересованным лицом процедур регистрации и идентификации.

13.2. Клиенты проходят обязательную процедуру регистрации и идентификации на ЭТП ГП удалённо на Портале ЭТП ГП без предоставления документов (учредительных, правоустанавливающих и т.д.).

13.3. Идентификация Клиента на ЭТП ГП является заявлением указанного лица о том, что в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации он ознакомлен и полностью согласен с Общими условиями ЭТП ГП и выражает свое согласие:

выступать Клиентом в рамках Общих условий ЭТП ГП;

получать первичные учетные документы для осуществления расчетов за услуги, оказываемые ООО «Цифровая логистика» (как в качестве Агента, так и в качестве Экспедитора) в рамках Общих условий ЭТП ГП по адресу, указанному при регистрации;

на обработку персональных данных (совершение любых действий с использованием средств автоматизации или без) в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»**.

13.3¹. Идентификация производится одним из перечисленных ниже способов:

** Если Грузоотправитель (в том числе Плательщик) является физическим лицом, то при регистрации он делает отметку о согласии на обработку персональных данных (в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»).

- путём выполнения платежа в сумме 100 руб;
- путем оплаты Согласованного заказа
- путем оплаты авансового счета

через ЭТП ГП по реквизитам платежа в течение трёх (3-х) банковских дней после поступления денежных средств на счет Цифровой логистики.

13.4. После завершения процедуры идентификации Клиент становится Зарегистрированным пользователем ЭТП ГП, которому Цифровая логистика выдаёт логин и пароль для доступа на Портал ЭТП ГП, предоставляет Личный кабинет.

В случае, если Клиент не прошел идентификацию в течение 7 (семи) календарных дней с момента осуществления регистрации, данные Клиента подлежат удалению с Портала ЭТП ГП. После удаления данных Клиента требуется повторное прохождение процедуры регистрации.

13.5. Данные, а также текущее состояние Заказов и согласованных Заказов Клиентов отражаются в Личном кабинете Грузоотправителя.

13.6. Клиент считается присоединившимся к настоящим Общим условиям ЭТП ГП с момента получения логина и пароля для доступа на Портал ЭТП ГП и предоставления Личного кабинета.

Приложение №1 к Общим условиям ЭТП ГП

Универсальный передаточный документ

Приложение № 1 к постановлению Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2011 г. № 1137
(в редакции постановления Правительства Российской Федерации от 19 августа 2017 г. № 981)

Статус: **1**

1 – счет-фактура и передаточный документ (акт)
2 – передаточный документ (акт)

Счет-фактура № _____ от _____ (1)
Исправление № -- от -- (1а)

Продавец: ООО "ЦИФРОВАЯ ЛОГИСТИКА" (2)
Адрес: 127051, Москва г, Сухаревская М. пл, дом № 12, этаж 5, помещение XVIII, комната 56 (2а)
ИНН/КПП продавца: 7708330979/770201001 (26)
Грузоотправитель и его адрес: -- (3)
Грузополучатель и его адрес: -- (4)

К платежно-расчетному документу № _____ (5)
Покупатель: _____ (6)
Адрес: _____ (6а)
ИНН/КПП покупателя: _____ (6б)
Валюта: наименование, код Российский рубль, 643 (7)
Идентификатор государственного контракта, договора (соглашения) (при наличии): _____ (8)

№ п/п	Код товара/ работ, услуг	Наименование товара (описание выполненных работ, оказанных услуг), имущественного права	Код вида товара	Единица измерения		Количество (объем)	Цена (тариф) за единицу измерения	Стоимость товаров (работ, услуг), имущественных прав без налога - всего	В том числе сумма акциза	Налоговая ставка	Сумма налога, предъявляемая покупателю	Стоимость товаров (работ, услуг), имущественных прав с налогом - всего	Страна происхождения товара		Регистрационный номер таможенной декларации
				код	условное обозначение (национальное)								цифровой код	краткое наименование	
A	Б	1	1а	2	2а	3	4	5	6	7	8	9	10	10а	11
1	БП-00000165		--	--	--	--	--		без акциза	20%			--	--	--
Всего к оплате												0,00		X	

Документ составлен на 2 листах

Руководитель организации или иное уполномоченное лицо _____ (подпись) _____ (ф.и.о.)
Индивидуальный предприниматель или иное уполномоченное лицо _____ (подпись) _____ (ф.и.о.)

Главный бухгалтер или иное уполномоченное лицо _____ (подпись) _____ (ф.и.о.)
(реквизиты свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя)

Примечание:

Основание передачи (сдачи) / получения (приемки) Присоединение к Условиям оказания услуг Электронной торговой площадки "Грузовые перевозки" [8]
(договор: доверенность и др.)

Данные о транспортировке и грузе _____ [9]
(транспортная накладная, поручение экспедитору, экспедиторская / складская расписка и др. / масса нетто/ брутто груза, если не приведены ссылки на транспортные документы, содержащие эти сведения)

Товар (груз) передал / услуги, результаты работ, права сдал _____ [10]
(должность) _____ (подпись) _____ (ф.и.о.)

Дата отгрузки, передачи (сдачи) « 15 » августа 2019 года [11]

Иные сведения об отгрузке, передаче _____ [12]
(ссылки на неотъемлемые приложения, сопутствующие документы, иные документы и т.п.)

Ответственный за правильность оформления факта хозяйственной жизни Генеральный директор _____ [13]
(должность) _____ (подпись) _____ (ф.и.о.)

Наименование экономического субъекта – составителя документа (в т.ч. комиссионера / агента) _____ [14]
ООО "ЦИФРОВАЯ ЛОГИСТИКА", ИНН/КПП 7708330979/770201001
(может не заполняться при проставлении печати в М.П., может быть указан ИНН / КПП)
М.П.

Товар (груз) получил / услуги, результаты работ, права принял _____ [15]
(должность) _____ (подпись) _____ (ф.и.о.)

Дата получения (приемки) « » 20 года [16]

Иные сведения о получении, приемке _____ [17]
(информация о наличии/отсутствии претензии: ссылки на неотъемлемые приложения, и другие документы и т.п.)

Ответственный за правильность оформления факта хозяйственной жизни _____ [18]
(должность) _____ (подпись) _____ (ф.и.о.)

Наименование экономического субъекта – составителя документа _____ [19]
(может не заполняться при проставлении печати в М.П., может быть указан ИНН / КПП)
М.П.

Перечень оказанных услуг к Универсальному передаточному документу № _____ от дд.мм.гг.
 между Общество с ограниченной ответственностью "Цифровая логистика" и Общество с ограниченной ответственностью " _____ "
 за период с дд.мм.гг. по дд.мм.гг.

№	Номер заказа	Дата заказа	Номер обязательства по лоту	Пункт отправления	Пункт назначения	Вид ТС	Номер ТС	Номер документа	Вес	Дата начала оказания услуги	Дата оказания услуги	Код груза ГНГ/ЕТСНГ	Ставка НДС	Валюта	Вознаграждение экспедитора			Услуги по организации перевозки грузов железнодорожным транспортом от станции отправления до станции назначения			Услуги по предоставлению подвижного состава			Итого												
															Сумма без НДС	Сумма НДС	Сумма с НДС	Сумма без НДС	Сумма НДС	Сумма с НДС	Сумма без НДС	Сумма НДС	Сумма с НДС	Сумма без НДС	Сумма НДС	Сумма с НДС										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27										
1																																				
2																																				
3																																				
4																																				
5																																				
6																																				
7																																				
8																																				
9																																				
Итого по Перечню оказанных услуг к Универсальному передаточному документу № _____ от дд.мм.гг.															0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

от ООО "Цифровая логистика"

_____ / _____ /

Приложение №2 к Общим условиям ЭТП ГП

Приложение № 1 к письму ФНС России от 17.10.2014 № ММВ-20-15/86@
 Приложение № 2 к постановлению Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2011 г. № 1137 (в редакции постановления Правительства Российской Федерации от 19 августа 2017 г. № 981)

Универсальный
 корректировочный
 документ

Приложение № 2 к постановлению Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2011 г. № 1137 (в редакции постановления Правительства Российской Федерации от 19 августа 2017 г. № 981)

Корректировочный счет-фактура № _____ от _____ (1), исправление корректировочного счета-фактуры № _____ от _____ (1а)
 к счету-фактуре (счетам-фактурам) № _____ от _____, с учетом исправления № _____ от _____ (1б)

Статус: **1**

1 – корректировочный
 счет-фактура и согла-
 шение (уведомление)
 2 – соглашение

Продавец: ООО "ЦИФРОВАЯ ЛОГИСТИКА" (2)
 Адрес: 127051, Москва г, Сухаревская М. пл, дом № 12, этаж 5, помещение XVIII, комната 56 (2а)
 ИНН/КПП продавца: 7708330979/770201001 (26)
Покупатель: _____ (3)
 Адрес: _____ (3а)
 ИНН/КПП покупателя: _____ (36)
 Валюта: наименование, код Российский рубль, 643 (4)
 Идентификатор государственного контракта, договора (соглашения) (при наличии): _____ (5)

№ п/п	Код товара/ работ, услуг	Наименование товара (описание выполненных работ, оказанных услуг), имущественного права	Показатели в связи с изменением стоимости отгруженных товаров (выполненных работ, оказанных услуг), переданных имущественных прав	Код вида товара	Единица измерения		Количество (объем)	Цена (тариф) за единицу измерения	Стоимость товаров (работ, услуг), имущественных прав без налога - всего	В том числе сумма акциза	Налоговая ставка	Сумма налога	Стоимость товаров (работ, услуг), имущественных прав с налогом - всего	
					код	условное обозна- чение (нацио- нальное)								
A	B	1	1а	1б	2	2а	3	4	5	6	7	8	9	
1	БП-00000165		А (до изменения)	--	--	--	--	--		без акциза	20%			
			Б (после изменения)	--	--	--	--	--		без акциза	20%			
			В (увеличение)	--	X	X	X	X	0,00	X	X		0,00	0,00
			Г (уменьшение)	--	X	X	X	X	0,00	X	X		0,00	0,00
Всего увеличение (сумма строк В)									0,00	X	X	0,00	0,00	
Всего уменьшение (сумма строк Г)									0,00	X	X	--	0,00	

Документ
 составлен на
 2 листа

Руководитель организации
 или иное уполномоченное лицо _____ (подпись) _____ (ф.и.о.)
 Индивидуальный предприниматель
 или иное уполномоченное лицо _____ (подпись) _____ (ф.и.о.)

Главный бухгалтер
 или иное уполномоченное лицо _____ (подпись) _____ (ф.и.о.)
 _____ (реквизиты свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя)

К передаточным (отгрузочным) документам _____ (реквизиты передаточных(отгрузочных) документов, которыми были переданы товары, услуги, результаты работ, права) [5]

Основание изменения стоимости Присоединение к Условиям оказания услуг Электронной торговой площадки "Грузовые перевозки" [6]
 (реквизиты договора, соглашения, уведомления и др.)

Иные сведения _____ (ссылки на неотъемлемые приложения, сопутствующие документы, иные документы и т.п.) [7]

Предлагаю изменить стоимость
 Генеральный директор _____ (должность) _____ (подпись) _____ (ф.и.о.) [8]

С изменением стоимости согласен
 _____ (должность) _____ (подпись) _____ (ф.и.о.) [12]

Уведомляю об изменении стоимости
 _____ (должность) _____ (подпись) _____ (ф.и.о.) [9]

Дата « _____ » _____ 20 _____ года [13]

Ответственный за оформление факта хозяйственной жизни
 Генеральный директор _____ (должность) _____ (подпись) _____ (ф.и.о.) [10]

Ответственный за оформление факта хозяйственной жизни
 _____ (должность) _____ (подпись) _____ (ф.и.о.) [14]

Наименование экономического субъекта – составителя документа (в т.ч. комиссионера / агента) _____ [11]

Наименование экономического субъекта – составителя документа _____ [15]

ООО "ЦИФРОВАЯ ЛОГИСТИКА", ИНН/КПП 7708330979/770201001
 _____ (может не заполняться при проставлении печати в М.П., может быть указан ИНН / КПП)
 М.П.

_____ (может не заполняться при проставлении печати в М.П., может быть указан ИНН / КПП)
 М.П.

Перечень к Универсальному корректировочному документу №_____ от дд.мм.гг.
 между Общество с ограниченной ответственностью "Цифровая логистика" и Общество с ограниченной ответственностью "_____"
 за период с дд.мм.гг. по дд.мм.гг.

№	Номер заказа	Дата заказа	Номер ТС	Номер документа	Наименование работ, услуг	Первоначальная сумма			Сумма изменений			Сумма после изменений		
						Сумма без НДС	Сумма НДС	Сумма	Сумма без НДС	Сумма НДС	Сумма	Сумма без НДС	Сумма НДС	Сумма
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1														
2														
3														
4														
5														
Итого по Перечню к Универсальному корректировочному документу №_____ от дд.мм.гг.						0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

от ООО "Цифровая логистика"

_____/ /

Отчет о возмещаемых расходах № _____ от дд.мм.гг.

Исполнитель: ООО "ЦИФРОВАЯ ЛОГИСТИКА", ИНН _____, КПП _____, Адрес.

Заказчик: ООО " _____", ИНН _____, КПП _____, Адрес.

Основание: Присоединение к Условиям оказания услуг Электронной торговой площадки "Грузовые перевозки" для Грузоотправителей (сайт <https://etppg.rzd.ru>)

№	Номер вагона/контейнера	Номер документа	Номер заказа	Наименование работ, услуг	Наименование поставщика, ИНН, КПП	Номер акта/счета от поставщика	Дата акта/счета от поставщика	Номер счета-фактуры от поставщика	Дата счета-фактуры от поставщика	Стоимость услуг без НДС, руб.	Ставка НДС	НДС, руб.	Стоимость услуг с учетом НДС, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1													
2													
3													
Итого по Отчету о возмещаемых расходах № _____ от _____										0,0		0,0	0,0

Исполнитель:
ООО "Цифровая логистика"

Заказчик:
ООО " _____ "

_____ / _____ /

_____ / _____ /

Условия оказания ООО «Цифровая логистика» дополнительных услуг

1. Предмет Условий

1.1. Настоящие Условия оказания ООО «Цифровая логистика» дополнительных услуг являются неотъемлемой частью Общих условий ЭТП ГП и устанавливают положения, регламентирующие особенности оказания дополнительных услуг, связанных с перевозкой грузов железнодорожным транспортом (далее – Дополнительные услуги) посредством Портала ЭТП ГП (далее – Условия ДУ).

1.2. ООО «Цифровая логистика» на основании заявок Клиента принимает на себя обязательства по оказанию Дополнительных услуг, указанных в настоящих Условиях ДУ.

1.3. Клиент обязуется оплатить оказанные Дополнительные услуги в полном объеме и в установленные Общими условиями ЭТП ГП сроки по ценам, согласованным в порядке, установленном в разделе 2 настоящих Условий ДУ.

1.4. Перечень, условия и особенности оказания Дополнительных услуг установлены разделом 3 настоящих Условий ДУ.

2. Порядок оказания Дополнительных услуг

2.1. При проверке Цифровой логистикой возможности оказания Услуг ЭТП ГП в соответствии с Общими условиями ЭТП ГП по параметрам введенного Клиентом Заказа осуществляется проверка имеющихся у Цифровой логистики (Поставщиков услуг) технических и технологических возможностей оказания Дополнительных услуг.

2.2. Сформированные предложения по Дополнительным услугам с указанием их стоимости отражаются в рамках результата рассмотрения Заказа в соответствии со статьей 3 Общих условий ЭТП ГП для грузоотправителей.

2.3. Наличие отметки Клиента, проставленной в соответствующей графе Заказа, является подтверждением согласия Клиента на предоставление ему Дополнительной услуги в соответствии с указанными в Заказе параметрами и на её оплату (Согласованный заказ).

3. Перечень, условия и порядок оказания Дополнительных услуг

3.1. В рамках настоящих Условий ДУ Цифровая логистика может оказать Клиенту следующие Дополнительные услуги:

3.1.1. Услуга складского хранения на местах общего (необщего) пользования железнодорожных станций (далее – Услуга хранения);

3.1.2. Услуга по погрузочно-разгрузочным работам с контейнерами и иными грузами в местах общего пользования (далее – Услуга ПРР).

3.2. Порядок оказания Услуги хранения:

3.2.1. В рамках оказания Услуги хранения Цифровая логистика за плату принимает и хранит передаваемое ему Клиентом имущество (грузы, товары и иные товарно-материальные ценности, именуемые далее - товар), допускаемое к хранению в местах общего пользования железнодорожных станций в соответствии с Правилами хранения грузов в местах общего пользования при перевозке железнодорожным транспортом, утвержденными приказом МПС России от 18 июня 2003 г. № 47, и возвращает его в сохранности Клиенту.

3.2.2. ООО «Цифровая логистика» принимает товар на хранение и выдает его на крытых (*или открытых*) складах, находящихся по адресу, указанному в Согласованном заказе, в рабочее время подразделения ООО «Цифровая логистика».

3.2.3. При приеме товаров на хранение и их возврате Стороны производят осмотр товаров и определяют их количество и внешнее состояние. При приеме товаров на хранение составляется складская квитанция о приеме товарно-материальных ценностей на хранение по форме, установленной Типовым технологическим процессом складской обработки грузов на складах с применением автоматизации и современных технологий, утвержденным вице-президентом Бабаевым С.М. 15.12.2015 № 527 (формы № СК-1ш, СК-1к, СК-1т, СК-1а, СК-1бт, СК-1н, СК-2ш, применяемые в зависимости от вида товарно-материальных ценностей). В случае наличия повреждений, которые могут привести к порче товара (подмочка и прочее), товар на хранение не принимается до момента устранения повреждений.

3.2.4. Выдача и подписание Клиентом указанного в подпункте 3.2.3 настоящих Условий ДУ документа означает проведение всех действий по приему товара на хранение, включая проверку количества и внешнего состояния.

3.2.5. Расчеты за оказанную Услугу хранения осуществляются в порядке, установленном в статье 6 Общих условий ЭТП ГП.

3.2.6. При выдаче переданных Клиентом на хранение товаров Стороны подписывают складскую квитанцию о возврате товарно-материальных ценностей, сданных на хранение. Подписание складской квитанции о возврате товарно-материальных ценностей, сданных на хранение, осуществляется на каждую часть (партию) товара, в случае выдачи товара по частям. Отметки о выдаче части товара также проставляются в складской квитанции.

3.2.7. Цифровая логистика обязан вернуть Клиенту товар, переданный на хранение, в том состоянии, в каком он принят на хранение с

учетом его естественного ухудшения, естественной убыли или иного изменения вследствие его естественных свойств.

3.2.8. ООО «Цифровая логистика» обеспечивает сохранность и надлежащую охрану товара, принятого на хранение.

3.2.9. Клиент, находясь на территории склада, обязан соблюдать правила пожарной безопасности. Ответственность за соответствие товара требованиям пожарной безопасности, предусмотренных законодательством Российской Федерации о пожарной безопасности, возлагается на Клиента.

3.2.10. ООО «Цифровая логистика» не вправе без письменного согласия Клиента пользоваться переданным на хранение товаром, а равно предоставлять возможность пользования им третьим лицам.

3.2.11. ООО «Цифровая логистика» не вправе без согласия Клиента передавать товар на хранение третьему лицу за исключением случаев, когда он вынужден это сделать в связи с возникшими непредвиденными обстоятельствами в интересах Клиента и лишен возможности получить его согласие.

3.2.12. В случае передачи товара на хранение третьим лицам ООО «Цифровая логистика» обязан незамедлительно уведомить Клиента о данном обстоятельстве. При этом ООО «Цифровая логистика» отвечает перед Клиентом за сохранность товара в случае его передачи третьему лицу.

3.2.13. ООО «Цифровая логистика» за счет Клиента обеспечивает выполнение погрузочно-разгрузочных работ при приемке товара на хранение и при его возврате.

3.2.14. ООО «Цифровая логистика» за счет Клиента, при необходимости освобождения фронта выгрузки, обеспечивает перемещение товара от места выгрузки в зону хранения.

3.2.15. ООО «Цифровая логистика» на основании заявки Клиента предоставляет Клиенту возможность краткосрочного доступа в сопровождении работника ООО «Цифровая логистика» (уполномоченного ООО «Цифровая логистика») на территорию склада для осмотра состояния хранимого товара и его количества.

3.2.16. Клиент вправе передать товар на хранение или забрать его со склада ООО «Цифровая логистика» в соответствии с часами его работы.

3.2.17. ООО «Цифровая логистика» не отвечает за утрату, недостачу или повреждение товара, принятого на хранение, если недостача или повреждение произошли вследствие непреодолимой силы или до момента передачи товара на хранение, или из-за свойства товара, о которых Клиент не уведомил ООО «Цифровая логистика», передавая его на хранение, или в результате умысла или грубой неосторожности Клиента.

3.2.18. За утрату, недостачу или повреждение принятого на хранение товара после того, как наступила обязанность Клиента взять этот

товар обратно, ООО «Цифровая логистика» отвечает лишь при наличии с его стороны умысла или неосторожности.

3.2.19. В случае обнаружения одной из Сторон утраты, недостачи или повреждения товара (включая ухудшение качества товара) обнаружившая их Сторона должна незамедлительно уведомить другую Сторону об этом. Заявление об утрате, недостаче или повреждении товара вследствие его ненадлежащего хранения должно быть сделано Клиентом письменно при получении/не получении товара. В случае утраты, недостачи товара Стороны совместно проводят инвентаризацию товара с составлением двустороннего акта, с указанием перечня и стоимости недостающего товара. По результатам совместного обследования товара Стороны составляют акт, в котором указывают:

- количество утраченного (поврежденного или недостающего) товара;
- стоимость утраченного (поврежденного или недостающего) товара.

Акт подписывается представителями Сторон, уполномоченными на это доверенностью или распорядительным документом. ООО «Цифровая логистика» обязано в течение 45 (сорока пяти) дней с момента составления акта уплатить Клиенту сумму, указанную в акте.

В случае если принятый на хранение товар, стал, несмотря на соблюдение условий его хранения, опасным для окружающих или имущества ООО «Цифровая логистика» или третьих лиц и обстоятельства не позволяют ООО «Цифровая логистика» потребовать от Клиента немедленно его забрать, либо он не выполняет это требование, товар может быть обезврежен или уничтожен ООО «Цифровая логистика» без возмещения Клиенту убытков. Клиент не несет в таком случае ответственности перед ООО «Цифровая логистика» и третьими лицами за убытки, причиненные в связи с хранением товара.

3.3. Порядок оказания Услуги ПРР:

3.3.1. Выполнение погрузочно-разгрузочных работ осуществляется с груженными и порожними контейнерами, тяжеловесными, насыпными, навалочными и тарно-штучными грузами с использованием соответствующей погрузочно-разгрузочной техники и соблюдением технологии производства работ.

3.3.2. Оказание Услуги ПРР (по погрузочно-разгрузочным работам с контейнерами и иными грузами в местах общего пользования):

3.3.2.1. Услуга ПРР оказывается при наличии отметки Клиента о согласии на оказание Дополнительной услуги в Заказе, оформленном в соответствии со статьей 3 Общих условий ЭТП ГП и разделом 2 настоящих Условий ДУ (кроме случая, когда погрузочно-разгрузочные работы выполняются по письменному требованию таможенного органа (в

соответствии со статьей 116 Таможенного кодекса Таможенного союза) и при этом Вагон находится в ведении перевозчика).¹

3.3.2.2. ООО «Цифровая логистика» организует выполнение погрузочно-разгрузочные работы с оформлением наряда на сделанные (повременные) работы формы ФТУ-14, в котором указывает место (путь) выполнения работ, род груза, массу груза в тоннах;

3.3.2.3. Расчеты за оказанную Услугу ПРР осуществляются в порядке, установленном в статье 6 Общих условий ЭТП ГП.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Права и обязанности ООО «Цифровая логистика»:

4.1.1. Оказывает на основании Согласованного Заказа Клиента, оплаченного в соответствии с разделом 2 настоящих Условий ДУ, Дополнительные услуги, в порядке и на условиях, предусмотренных настоящими Условиями ДУ.

4.1.2. Вправе привлекать к исполнению своих обязанностей третьих лиц. Возложение исполнения обязательств на третье лицо не освобождает ООО «Цифровая логистика» от ответственности перед Клиентом за исполнение настоящих Условий ДУ.

4.1.3. Удерживает находящийся в его распоряжении товар (груз, товар, иные товарно-материальные ценности) Клиента до возмещения расходов, понесенных им в интересах Клиента. В этом случае Клиент также оплачивает услуги ООО «Цифровая логистика», связанные с удержанием товара. За возникшую порчу товара вследствие его удержания ООО «Цифровая логистика» в случаях, предусмотренных настоящим пунктом, ответственность несет Клиент.

4.1.4. При возникновении технологических затруднений в местах оказания услуг из-за значительного скопления грузов, переданных на хранение ООО «Цифровая логистика», контейнеров, автотранспортных средств размещенных на территории склада, ООО «Цифровая логистика» вправе направить Клиенту уведомление о необходимости получения груза,

¹ в случае, когда погрузо-разгрузочные работы выполняются по письменному требованию таможенного органа (в соответствии со статьей 116 Таможенного кодекса Таможенного союза) и при этом вагон находится в ведении перевозчика, работы по перегрузу осуществляются перевозчиком без ожидания согласия получателя на оплату услуг или подачи им заявки. После выполнения требований таможни, расходы перевозчика в соответствии со статьей 22 Устава железнодорожного транспорта РФ, взыскиваются с получателя на станции назначения, либо с отправителя – на станции отправления).

При этом разгрузка, перегрузка (перевалка) и иные грузовые операции с товарами, перевозимыми под таможенных контролем, а также замена транспортных средств международной перевозки, перевозящих такие товары, допускаются с разрешения таможенного органа в регионе деятельности которого осуществляется соответствующая грузовая операция.

Если грузовые операции в отношении товаров и иностранных контейнеров могут быть осуществлены без повреждения наложенных таможенных пломб и ЗПУ либо если на товары таможенные пломбы и печати не наложены, осуществление таких операций допускается после уведомления таможенного органа в письменной и (или) электронной форме.

контейнеров с указанием предельной даты получения, но не ранее трех суток с момента получения такого уведомления.

4.1.5. В случае неисполнения Клиентом обязанности по получению грузов, контейнеров, автотранспортных средств в срок, указанный в уведомлении ООО «Цифровая логистика», в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящих Условий ДУ, ООО «Цифровая логистика» вправе увеличить размер платы за хранение груза или размещение контейнера, автотранспортного средства, указанные в Согласованном Заказе, в пять раз, начиная с 00 часов 00 минут даты, следующей за предельной датой, указанной в уведомлении.

4.1.6. При выгрузке слежавшихся, смерзшихся и окаменелых грузов ООО «Цифровая логистика» составляется акт общей формы ГУ-23 (ГУ-23ВЦ) (в соответствии с Правилами составления актов при перевозке грузов на железнодорожном транспорте, утвержденным Приказом МПС России от 18.06.2003 № 45, далее – Правила составления актов) с указанием степени слеживания, смерзания, окаменения груза в процентном соотношении от общего количества (объема) груза. Данный акт подписывается обеими Сторонами. В случае отказа Клиента от составления и/или подписания акта общей формы, данный акт составляется ООО «Цифровая логистика» в одностороннем порядке в соответствии с Правилами составления актов, и является основанием для применения, указанных в настоящем пункте коэффициентов при расчетах Сторон.

При выгрузке слежавшихся, смерзшихся и окаменелых грузов, составляющих до 50% общего количества (объема) груза, на повышенных путях, эстакадах, в бункера и в траншеи на рыхление, киркование или отогрев груза ООО «Цифровая логистика» применяются коэффициенты 1,1; 1,2; 1,3; 1,4; 1,5 пропорционально проценту слеживания, мерзлости, окаменелости груза в следующей зависимости:

До 10 % от общего количества (объема) груза	1,1
До 20% от общего количества (объема) груза	1,2
До 30 % от общего количества (объема) груза	1,3
До 40 % от общего количества (объема) груза	1,4
До 50 % от общего количества (объема) груза	1,5

При выгрузке слежавшихся, смерзшихся и окаменелых грузов, составляющих более 50% общего количества (объема) груза, на повышенных путях, эстакадах, в бункера и в траншеи на рыхление, киркование или отогрев груза ООО «Цифровая логистика» применяется коэффициент 2,0.

4.2. Права и обязанности Клиента:

4.2.1. Производит полную и своевременную оплату оказанных услуг, в соответствии с Общими условиями ЭТП ГП и настоящими Условиями ДУ.

4.2.2. Подтверждает подписью доверенного лица учетную документацию по фактически оказанным объемам услуг.

4.2.3. В случае прибытия грузов, погруженных с нарушениями Технических условий размещения и крепления грузов в вагонах и контейнерах, препятствующих оказанию услуг или с весом, превышающим грузоподъемность механизмов ООО «Цифровая логистика», выгрузка производится силами Грузополучателя. Факт нарушения Технических условий размещения и крепления грузов в вагонах и контейнерах, оформляется актом общей формы ГУ-23 (ГУ-23ВЦ) в соответствии с Правилами составления актов с подписями уполномоченных представителей ООО «Цифровая логистика» (не менее двух) и Грузополучателя. При наличии технической возможности выгрузка обеспечивается ООО «Цифровая логистика» по согласованной сторонами стоимости на основании дополнительного соглашения к настоящему договору.

4.2.4. Обеспечивает равномерность отгрузки грузов, прибывающих для выгрузки и хранения на территории ООО «Цифровая логистика» в соответствии с технологическими нормами обработки груза, действующими на станции назначения. В случае прибытия на станцию количества Вагонов свыше технологических норм, ответственность за нахождение Вагонов на путях станции возлагается на Клиента. Плата за временное размещение на путях общего пользования Вагонов (плата за использование инфраструктуры) в ожидании выгрузки обеспечивается Клиентом.

5. Порядок сдачи и приемки услуг

5.1. По завершении оказания услуг ООО «Цифровая логистика» представляет Клиенту Универсальный передаточный документ (далее – УПД) (по форме Приложения №1 к настоящим общим условиям ЭТП ГП).

5.2. УПД составляются на основании сведений, отраженных в вагонных листах, нарядах на сдельные (повременные работы) формы ФТУ-14, приемо-сдаточных актах формы КЭУ – 16, транспортных накладных, журналах формы ТОРГ-18, актах общей формы и в иных первичных учетных документах, подписываемых уполномоченными лицами.

5.3. Клиент в течение 2 (двух) рабочих дней со следующего дня после получения УПД направляет ООО «Цифровая логистика» подписанный УПД или мотивированный отказ. При наличии мотивированного отказа Клиента от приемки оказанных услуг Сторонами составляется акт с перечнем необходимых доработок и указанием сроков их выполнения. При отсутствии мотивированного отказа Клиента от подписания УПД в течение 2 (двух) рабочих дней со дня его получения, услуги по договору считаются выполненными ООО «Цифровая логистика» и принятыми Клиентом в полном объеме.

6. Ответственность Сторон

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящим Условиям ДУ Стороны несут ответственность в соответствии с Общими условиями ЭТП ГП, настоящими Условиями ДУ и законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае неисполнения обязательств по получению грузов, контейнеров в срок, указанный в уведомлении ООО «Цифровая логистика», при наличии технологических затруднений в местах оказания услуг, в соответствии с п. 4.1.4. настоящих Условий ДУ, размер платы за хранение груза или размещение контейнера, указанный в Согласованной Заявке увеличивается в пять раз и применяется с 00 часов 00 минут даты, следующей за предельной датой, указанной в уведомлении ООО «Цифровая логистика».

6.3. В случае неравномерного прибытия груза для выгрузки и хранения на территории (производственных участках) ООО «Цифровая логистика» с ограниченным фронтом выгрузки, ООО «Цифровая логистика» не несет ответственности за простой Вагонов, контейнеров в ожидании выгрузки.

6.4. В случае если Клиент своими действиями (бездействием) нарушил положения настоящих Условий ДУ, следствием которых явилось нарушение графика движения поездов, он возмещает ООО «Цифровая логистика» возникший ущерб, рассчитанный в соответствии с Методикой оценки ущерба от инцидентов, вызывающих нарушения графика движения поездов, утвержденной распоряжением ОАО «РЖД» от 06 августа 2015 г. № 1998р.